



Referat af møde i Styregruppen for AU Kemikalienetværk

Møde den: 2. juni 2015 kl. 13:30-15

REFERAT

Hvor: Marianne Hoklands kontor

Deltagere: Cathrin Guldager Sørensen, Lina Waldstrøm Asmussen, Astrid van der Aa Kühle, Marianne Hokland og Jørgen B. Jespersen (referent)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagorden blev godkendt.

Dato: 4. juni 2015

2. Konstituering

Styregruppen konstituerede sig således:

Marianne Hokland – formand

Jørgen B. Jespersen – næstformand

Cathrin Guldager Sørensen - referent

Lina Waldstrøm Asmussen - medlem

Astrid van der Aa Kühle – medlem

Marianne oplyste, at Arts, BSS og Administrationen ikke ønsker en selvstændig repræsentation i styregruppen og foreslår, at der forsøges fundet en repræsentant i administrationens bygningservice, da det antageligt er her, der findes den stærkeste kobling mellem arbejdsopgaver og kemikaliebrug/behov for APB uden for de "våde fakulteter". En sådan repræsentant er endnu ikke udpeget af de tre hovedområder.

3. Kommissorium (bilag)

Kommissoriet for styregruppen for kemikalienetværket blev godkendt af HAMU på mødet den 16. april 2015. Kommissoriet blev gennemgået på styregruppemødet og taget til efterretning af gruppens medlemmer.

4. Forretningsorden for styregruppens møder

Der var enighed om at efterfølgende møder som udgangspunkt har den faste dagsorden der omtales i kommissoriet. Der var også enighed om, at der ikke er behov for at udarbejde en selvstændig forretningsorden. I stedet henvises til kommissoriet, hvor forhold vedrørende mødernes planlægning og afholdelse samt referat af møderne beskrives.

5. Status for kemikaliehåndtering på AU

Der var en generel drøftelse af hvilke større problemer/udfordringer de enkelte institutter/enheder har i forbindelse med håndtering af kemikalier.

Side 2/2

Der var enighed om, at der er helt særlige udfordringer i forbindelse med anvendelse af et fælles databasesystem for registrering af kemikalier og udarbejdelse af arbejdspladsbrugsanvisninger (APB). Forskellige løsningsmuligheder blev drøftet. Det blev besluttet at kontakte Krogshave Consult mhp. at etablere elektronisk overførsel af så mange data fra Toxido til KiroS som muligt. Det bør endvidere undersøges om KiroS kan tilføres flere ressourcer mhp. at nedbringe køen af kemikalier, der skal registreres, og sikre at alle kommer på KiroS snarest muligt.

En del rengøringsmidler kræver udarbejdelse af en APB. Det blev besluttet at Trine kontakter indkøbsafdelingen mhp. at fremtidige indkøbsaftaler indeholder en passus om at AU ønsker at anvende ikke-mærkningspligtige rengøringsmidler såfremt det er muligt.

Det blev drøftet om Arbejdstilsynet har påpeget særlige problemer i forbindelse med kemikaliehåndteringen på AU. Styregruppens medlemmer mente ikke at det var tilfældet.

6. Opgaver for AU Kemikalienetværk

På mødet var der en grundig drøftelse af kemikalienetværkets opgaver som beskrevet i kommissoriet. Styregruppen var enig i, at transport af kemikalier samt kemikalie- og risikoaffald skal opfattes som en del af styregruppens opgaver. Der var ikke herudover ønske om tilføjelse af flere opgaver på nuværende tidspunkt. Der var enighed om at prioritere følgende opgaver højt 1) at alle AU enheder, der endnu ikke anvender KiroS, overgår til KiroS snarest muligt, og 2) at der indgås en rammeaftale med Krogshave Consult om udvikling og vedligeholdelse af KiroS.

7. Eventuelt

Jørgen orienterede om, at en virksomhed har forespurgt om det er muligt, at få log-in adgang til KIROs. Jørgen har svaret, at det er en forudsætning for at få log-in adgang som administrator til KIROs, at man er ansat på Aarhus Universitet. Der gives med andre ord ikke log-in adgang til eksterne parter som fx private firmaer. Studerende på Aarhus Universitet kan se relevante arbejdspladsbrugsanvisninger via deres brugergruppe. Grunden til, at studerende ikke har administratoradgang er, at de ikke skal udarbejde deres egne APB - det sørger brugergruppernes administratorer for.

8. Næste møde

Næste møde afholdes den 23. eller 24. juni 2015. Jørgen tjekker kalendere og indkalder til møde.