

Aftale
mellem
Aarhus Universitet og Fødevareministeriet
om
udførelse af forskningsbaseret myndighedsbetjening m.v. ved Aarhus Universitet,
DCA – Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug, 2013-2016

2013

17. december 2012

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	4
2. Formål	4
2.1 Forskningsbaseret myndighedsbetjening	4
2.2 Reform af forskningslandskabet og faglig udvikling på AU	5
2.3 Aftalens strategiske ophæng	5
3. Faglige områder	6
3.1 Forskningsfaglige temaområder	6
3.2 Myndighedsbetjening i de forskningsfaglige temaområder	7
4. AUDCA's forpligtelser	8
4.1 Forskning og udvikling	8
4.2 Forskning som grundlag for erhvervsudvikling i jordbrugs- og fødevarerhvervet	9
4.3 Forskningsbaseret rådgivning af myndigheder	9
4.3.1 Opgavetyper	10
4.3.2 AU/DCA's forpligtelser vedrørende forskningsbaseret rådgivning	11
4.4 Kommunikation	12
5. FVMs forpligtelser	13
6. Særlige forhold	14
6.1 Sekretariatet for International Centre for Research in Organic Farming and Food Systems (ICROFS)	14
6.2 Globalt referencecenter for hvedegulrust ved AU Flakkebjerg (Borlaug Global Rust Initiative)	14
6.3 Deltagelse i forskningsprojekter under ERA-nettet RURAGRI	14
6.4 Aarhus Universitets forpligtelser i forhold til Natur- og Landbrugskommissionen	14
6.5 AU's forpligtelser vedrørende betjening af andre offentlige myndigheder	14
6.6 Datasamlinger af relevans for forskningsbaseret myndighedsrådgivning	15
6.7 Uddannelsesopgaver	15
6.8 Tavshedspligt m.v.	15
7. Organisation og samarbejde	15
7.1 Kontaktflader	16
7.2 Afrapporteringer	16
7.3 Strategiske og faglige kontaktmøder	16
7.3.1 Ledelsesgruppens strategiske kontaktmøder	16
7.3.2 Følgegruppernes faglige kontaktmøder	17
7.3.3 Teknikermøder	18
7.4 Faglige tværtematiske møder	18
7.5 Ad hoc møder	18
8. Økonomi	18
8.1 Udmøntning af bevilling	19
8.2 Regnskab og revision	19
9. Rulning og genforhandling af aftalen	20
9.1 Aftaleperiode, rulning af aftalen samt konkurrenceudsættelse	20

9.2 Genforhandling	21
10. Konflikthåndtering	21
11. Opsigelse af aftalen	21
12. Bilag	21
13. Påtegning.....	22

1. Indledning

Fødevarerministeriet (FVM) og Aarhus Universitet (AU) indgik i april 2007 den første aftale om udførelse af forskningsbaseret myndighedsbetjening m.v. på Det Jordbrugsvidenskabelige Fakultet for 2007-2010.

Nærværende aftale er sjette rulling af aftalen. Rulningen omfatter en revision af beskrivelsen af de forskningsfaglige temaer, samt opdateringer af bilag.

2. Formål

2.1 Forskningsbaseret myndighedsbetjening

Formålet med aftalen er at etablere rammerne for samarbejdet mellem parterne om forskningsbaseret myndighedsbetjening. Den forskningsbaserede myndighedsbetjening skal understøtte FVM's mission, som er at skabe rammer for:

- et udviklings- og vækstororienteret fødevarerhverv,
- en ansvarlig forvaltning af naturressourcer,
- fødevarer sikkerhed, forbrugernes valgmuligheder og sunde kostvaner.

For at kunne levere en kvalificeret forskningsbaseret myndighedsbetjening skal det sikres, at AU/DCA har viden af international topklasse inden for de faglige temaområder, der er omfattet af aftalen, og at der sker en fortsat udvikling af forskningen på områderne, så den er internationalt konkurrencedygtig. Aftalen skal således sikre et højt niveau i det forskningsbaserede grundlag for ministeriets regulering af sikkerhed og bæredygtighed samt sikre ny viden om produkter og produktionsmetoder, som kan skabe rammerne for et udviklings- og vækstororienteret erhverv. Aftalen skal således sikre, at AU/DCA kan levere et kompetent og effektivt beredskab i forhold til kvalificeret servicering af FVMs kunder og dets interessenter.

Begrebet "forskningsbaseret myndighedsbetjening" dækker de *opgavetyper*, som med universitetsreformen blev overført fra de tidligere sektorforskningsinstitutioner til universiteterne, dvs. jf. Lov nr. 326 af 5/5 2004 om Sektorforskningsinstitutioner: "§ 2. *En sektorforskningsinstitution driver forskning indtil højeste internationale niveau med bl.a. det formål at 1) rådgive inden for institutionens kerneområder, 2) udføre myndighedsopgaver, 3) udføre udviklingsarbejde med et klart samfundsmæssigt sigte, 4) formidle, herunder varetage viden- og teknologioverførsel af egen forskning til relevante offentlige og private interessenter og 5) udføre driftsopgaver i forbindelse med de nævnte opgaver.*"¹

AU kan kun påtage sig myndighedsopgaver rettet mod borgere og virksomheder, hvis der er særskilt hjemmel hertil.

¹ Danske Universiteters Hvidbog om forskningsbaseret myndighedsbetjening, april 2009

2.2 Reform af forskningslandskabet og faglig udvikling på AU

I forlængelse af beslutningen om at samle universiteterne og sektorforskningen fusionerede AU den 1. januar 2007 med bl.a. Danmarks JordbrugsForskning.

Det primære formål med det nye forskningslandskab var:

- at styrke dansk forskning og danske universitetsuddannelser – også internationalt,
- at øge universiteternes omfang af erhvervssamarbejde og innovation,
- at øge universiteternes evne til at tiltrække internationale forskningsmidler, herunder EU-midler,
- at styrke myndighedsbetjeningen.

Den faglige organisering af jordbrugs- og fødevarerforskningen ved Aarhus Universitet blev pr. 1. juli 2011 ændret, således at institutterne ved det tidligere Jordbrugsvidenskabelige Fakultet nu indgår i fem institutter under universitetets hovedområde Science and Technology. Myndighedsbetjeningen varetages gennem det pr. 1. juli 2011 oprettede DCA - Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug.

2.3 Aftalens strategiske ophæng

Samarbejdet om aftalen og styringen af bevillingen skal være koncentreret om den faglige dialog om ydelser og prioriteringer. Relevans, effekt og fremsynethed er centrale aspekter i dialogen om, hvordan de samfunds- og erhvervsmæssige udfordringer kan løses med bidrag fra AU. Forskningsprojekter gennemføres i øvrigt inden for de rammer Universitetslovens § 2. stk. 2 og 3 og AU's bestyrelse fastlægger. Dialogen anses for at være af afgørende betydning for at sikre mest muligt relevant forskning i forhold til FVM's mission.

FVM og AU arbejder sammen for at styrke forskningen som grundlag for myndighedsbetjeningen, når nye forskningsmidler (nye basisbevillinger og programbevillinger fra globaliseringspulje, EU's 7. rammeprogram mv.) fordeles.

For myndighedsbetjeningen er det afgørende, at synergigevinsterne i forbindelse med finansiering uden for aftalen udnyttes således, at der samlet set er tilstrækkelige ressourcer til at sikre forskning og forskningsbaseret rådgivning inden for aftalens temaområder. AU arbejder desuden for at styrke de tværfaglige synergimuligheder inden for AU's forskningsområde, og AU's samlede videnbase indgår således i den forskningsbaserede myndighedsbetjening.

3. Faglige områder

Aftalens faglige indhold er grupperet i forhold til de tre elementer i Fødevareministeriets mission, der er at skabe rammerne for:

1. et udviklings- og vækstorienteret fødevareerhverv,
2. en ansvarlig forvaltning af naturressourcer,
3. fødevarer sikkerhed, forbrugernes valgmuligheder og sunde kostvaner.

Hvert element i missionen er opdelt i temaområder. Det faglige indhold, karakteren af forskning og myndighedsbetjening samt konkrete opgaver for 2013 er detaljeret beskrevet i samme struktur i bilag 1a, bilag 1b samt bilag 2. Det skal bemærkes, at begrebet ”myndighedsbetjening” i denne sammenhæng dækker såvel forskningsbaserede rådgivningsopgaver som forskningsopgaver med relativ kort horisont, der direkte understøtter specifikke forvaltningsbehov.

3.1 Forskningsfaglige temaområder

De fem forskningsfaglige temaområder der understøtter første element i missionen, ”*et udviklings- og vækstorienteret fødevareerhverv*”, vedrører erhvervenes samfundsmæssige udfordringer i forhold til udvikling og vækst med stigende konkurrence på nationale og internationale markeder samtidig med stigende markedsmæssige og politiske krav til en effektiv ressourceudnyttelse, bæredygtig og etisk forsvarlig produktion:

- 1.1 Bæredygtig husdyrproduktion
- 1.2 Bæredygtig planteproduktion
- 1.3 Bæredygtig teknologiudvikling og teknologivurdering
- 1.4 Bioøkonomi, bioenergi og landdistriktsudvikling
- 1.5 Ressourceeffektivitet

De fem forskningsfaglige temaområder der understøtter det andet element i missionen, ”*en ansvarlig forvaltning af naturressourcer*”, vedrører sikring af naturressourcerne som grundlaget for den nuværende og fremtidige fødevareproduktion og for andre erhvervs-mæssige eller rekreative funktioner for nuværende og fremtidige generationer.

- 2.1 Fødevareproduktion og dyrkningsjorden
- 2.2 Fødevareproduktion og bioressourcer
- 2.3 Fødevareproduktion, landskab, natur og biodiversitet
- 2.4 Fødevareproduktion, hjælpestoffer og miljø
- 2.5 Fødevareproduktion, klima og drivhusgasser

De tre forskningsfaglige temaområder der understøtter tredje element i missionen, ”*fødevarer sikkerhed, forbrugernes valgmuligheder og sunde kostvaner*”, vedrører den målte og oplevede kvalitet, sikkerhed og sundhed af fødevarer, som har betydning for samfundet, forbrugerne og for fødevareerhvervenes salg og eksport.

- 3.1 Fødevarekvalitet
- 3.2 Forbrugeradfærd og -præferencer for fødevarer

3.3 Mad- og måltidsvaners betydning for sundheden

AU/DCA forpligter sig til at opretholde et fagligt beredskab inden for de skitserede temaområder, idet det forudsættes, at der er et forskningsmæssigt grundlag for myndighedsbetjening inden for områderne. Et forskningsmæssigt grundlag, som bl.a. er økonomisk understøttet af aftalen og de midler, der tilvejebringes ved gearing med bevillingen fra FVM.

I bilag 1a er endvidere angivet temaområdernes ønskede andel af det tilskud, FVM yder til forskningsbaseret myndighedsbetjening ved AU/DCA. Parterne anerkender, at den faktiske ressourcefordeling mellem temaområderne fra udgangspunktet i aftaleperioden 2013-2016 ikke vil være tilpasset til den ønskede fordeling, idet fordelingen påvirkes af igangværende forskningsprojekter samt af, hvilke forskningsprogrammer, der udbydes fremadrettet.

FVM og AU/DCA vurderer ressourcefordelingen mellem temaområderne på baggrund af afrapporteringen, jf. punkt 7.3 og bilag 3, ved kontaktmøderne. I tilfælde af større afvigelser fra den budgetterede fordeling redegør AU/DCA i afrapporteringens ledelseserklæring for afvigelserne og udarbejder et oplæg til parternes beslutning om, hvorledes den ønskede fordeling opnås.

Temaområderne kan kun ændres, såfremt der er enighed herom mellem FVM og AU/DCA.

3.2 Myndighedsbetjening i de forskningsfaglige temaområder.

I bilag 1b til aftalen er der for hvert af de tretten temaområder beskrevet en række indsatser, inden for hvilke AU/DCA leverer forskningsbaseret myndighedsbetjening. Teksten i bilag 1b vedrører såvel igangværende forskningsaktiviteter som aktiviteter, parterne forventer prioriteret i de kommende år.

Større opgaver inden for ministerområdet går på tværs af temaområder, og afspejles dermed også i flere af temaerne og opgaverne i hhv. bilag 1b og bilag 2. Opgaverne vedrører bl.a.:

- Natur- og Landbrugskommissionen og opfølgning herpå, herunder
 - Vandmiljøplanerne
 - Vandrammedirektivet
- Landbrugets klimainsats og klimatilpasning
- Økologisk Handlingsplan 2020

I bilag 2 er fremhævet de opgaver, der forventes særligt fokus på i myndighedsmæssig sammenhæng i 2013 inden for temaområderne.

Denne liste kan efter aftale mellem parterne revideres ved kontaktmøderne, som er beskrevet i afsnit 7.3, samt løbende ved evt. fremkomst af nye opgaver.

Opfølgning på opgaver i bilag 2 er et fast punkt på de faglige kontaktmøder, som er beskrevet i afsnit 7.3.

4. AUDCA's forpligtelser

AU/DCA forpligter sig inden for de økonomiske rammer fastlagt i afsnit 8 til at:

- udføre løsningsorienteret forskning og udvikling inden for temaområderne, som de er beskrevet i bilag 1b, samt inden for de forskningsbaserede rådgivningsopgaver i bilag 2 i det omfang det er nødvendigt for at yde den aftalte rådgivning (afsnit 4.1),
- opretholde en relevant forskningsindsats på de tretten temaområder (afsnit 3.1),
- levere uvildig, forskningsbaseret, relevant og anvendelig rådgivning til FVM inden for temaområderne (afsnit 4.3),
- kommunikere relevant information videre til FVM, erhverv og andre relevante interessenter (afsnit 4.4),
- inddrage AU/DCA's rådgivende panel til fremme af forskning, myndighedsbetjening og erhvervssamarbejde.

4.1 Forskning og udvikling

Varetagelsen af AU/DCA's myndighedsbetjening efter aftale med FVM forudsætter tilstedeværelsen af de nødvendige kompetencer til at rådgive ministeriet på et kvalificeret og højt niveau.

1. I overensstemmelse hermed forpligter AU/DCA sig til at prioritere forsknings- og udviklingsaktiviteter i overensstemmelse med de temaområder, der er specificeret i de i afsnit 3.1. Aktiviteterne er nærmere beskrevet i bilag 1a og 1b, samt for de konkret aftalte forskningsbaserede opgavers vedkommende i bilag 2,
2. sikre synergi og koordination i forhold til forskningsbaseret rådgivning af andre myndigheder, herunder især Miljøministeriet.
3. opretholde et fagligt beredskab inden for temaområderne, herunder sikre at de nødvendige aktiver i form af bygninger, arealer, laboratorier, udstyr m.m. er til stede. AU/DCA forpligter sig ligeledes til ved løsning af opgaverne at anvende personale med relevant kompetence samt at sikre, at der sker en løbende kompetenceudvikling af personalet,
4. sikre at forsknings- og udviklingsaktiviteterne er af høj international standard og i overensstemmelse med AU/DCA generelle målsætninger om og krav til forskningskvalitet,

5. søge at fastholde en høj forsknings- og udviklingsindsats inden for aftalens temaområder ved at anvende forsknings- og udviklingsressourcerne under denne aftale til at tiltrække yderligere ressourcer fra tredjepart², og
6. offentliggøre resultater af forsknings- og udviklingsaktiviteter samt i relevante tilfælde søge beskyttelse af IPR.

4.2 Forskning som grundlag for erhvervsudvikling i jordbrugs- og fødevarerhvervet

Forskningen ved AU/DCA er af stor relevans for jordbrugs- og fødevarerhvervet i Danmark. AU/DCA organiserer sit samarbejde om forskning og udvikling med de nationale brugere og samarbejdspartnere gennem et rådgivende panel med deltagelse af Fødevareministeriet, andre myndigheder og erhvervet samt et veludbygget system af kontaktudvalg. I kontaktudvalgene deltager repræsentanter for primærjordbruget, brancher og virksomheder sammen med AU/DCA og relevante aktører inden for jordbrugsforskningen.

Der er kontaktudvalg for henholdsvis landbrugsplanteområdet og gartneriområdet samt udvalg inden for kvæg, svin, fjerkræ, pelsdyr, heste og jordbrugsteknik samt - under etablering - inden for biomasse og bioenergi. I tilknytning til flere af udvalgene er etableret fagligt specialiserede underudvalg. I kontaktudvalgene diskuteres fælles faglige problemstillinger, udviklingstendenser, forsknings- og udviklingsmæssige behov inden for det/de pågældende områder.

Det diskuteres endvidere, hvordan der kan iværksættes aktiviteter, der løser disse behov bedst. For at sikre dette skal AU/DCA:

- søge at gennemføre forskningsprojekter i samarbejde og samfinansiering med jordbrugs- og fødevarerhvervet,
- via sektorkontaktudvalg søge en optimal koordinering af forskningsindsatsen med erhvervets udvikling og forskningsbehov.

AU/DCA skal sikre åbenhed, uvildighed og gennemsigtighed omkring det faglige og aftalemæssige grundlag, som danner basis for de ydelser, der leveres som myndighedsbetjening.

4.3 Forskningsbaseret rådgivning af myndigheder

En problem- og løsningsorienteret uvildig forskning af høj international videnskabelig kvalitet er en forudsætning for at levere hurtige, præcise svar på de ofte fagligt krævede spørgsmål, der stilles af myndighederne. I den forbindelse er der brug for resultater

² Tilskudsmidler i henhold til denne aftale kan anvendes som medfinansiering af forskning og udvikling, som understøtter aftalens temaområder. Det forudsættes, at den samlede videnopbygning anvendes ved bl.a. myndighedsbetjeningen.

fra både tidligere og igangværende forskningsaktiviteter. Derfor hviler AU/DCA's forskningsbaserede betjening af myndighederne på følgende typer af forskningsdata og -resultater:

- et omfattende datagrundlag fra mange års forskning inden for langt de fleste af de områder, der er relevante for jordbrug, miljø, fødevarer og forvaltning af det åbne land,
- aktuelle og fremadrettede forskningsaktiviteter, der bringer ny og opdateret viden. De fremadrettede aktiviteter (f.eks. nationale og internationale forskningsnetværk) skaber gode muligheder for varetagelse af initiativpligten (se afsnit 4.3.1).

4.3.1 Opgavetyper

AU/DCA's forskningsbaserede rådgivning af myndighederne foregår på de aftalte temaområder, der er specificeret i bilag 1b. Opgaverne, der i videst muligt omfang forudses forud for aftalens indgåelse, beskrives i bilag 2. Inden for de forskellige opgavetyper kan der både være tale om opgaver, der kan forudses forud for aftalens indgåelse og opgaver, der opstår efterfølgende/i løbet af aftaleperioden. Rådgivningen omfatter følgende opgavetyper:

A. Opgaver af ad hoc præget karakter

- *Akutte ad hoc opgaver*

Faglige bidrag på en række områder, f.eks. korte redegørelser som bidrag til myndighederne, herunder, bidrag til svar på folketingssspørgsmål, bidrag til svar på henvendelser fra erhverv, interesseorganisationer og borgere, samt bidrag til svar på pressesager. Generelt omfatter opgaverne alle ad hoc forhold, hvor myndighederne har behov for faglige bidrag.

- *Lovforberedende arbejde og høringer*

Korte faglige redegørelser, herunder deltagelse i arbejdsgrupper, i forbindelse med forberedelse af love, bekendtgørelser, vejledninger, administration, mv., både nationalt og ved dansk implementering af EU- og anden international lovgivning (konventioner/protokollater). Det omfatter f.eks. udkast til nationale love, regelsæt, fagligt grundlag for administration af ordninger, herunder virkemiddelanalyser, samt udkast til EU-regler o.l. Offentlige høringer er kun omfattet af aftalen mellem FVM og AU/DCA, hvis en myndighed eksplicit udbeder sig AU/DCA's forskningsfaglige kommentarer.

B. Opgaver af længerevarende eller mere fast karakter

- *Udredninger, evalueringer, revision af etablerede ordninger og vidensynteser.*

Evalueringer, herunder effektvurderinger: Revision og effektvurdering af virkemidler/ordninger, f.eks. evaluering af anvendte virkemidler i Landdistriktsprogrammet ud fra baggrunds- og statusrapporter.

Udredninger: Sammenfatning af eksisterende dansk og udenlandsk viden på et givent område.

Vidensynteser: Sammenfattende analyser og diskussion af den nyeste viden, der findes om et uafklaret og ofte aktuelt emne, i forhold til tidligere viden.

- *Løbende opgaver*

Løbende opgaver er tilbagevendende aktiviteter, der har specifik betydning for myndighedernes lovgivning, administration eller øvrig myndighedsudøvelse på områderne jordbrug, miljø og fødevarer. Blandt AU/DCA's vigtigste løbende opgaver er bl.a. den årlige fastlæggelse af kvælstofnormer mm., der er relateret til arbejdet i Normudvalget, samt effektivitetsvurdering af pesticider, arbejde vedrørende bisygdomme, rådgivning om plantesundhed, AU/DCA's del af Handlingsplanen for plantegenetiske ressourcer, samt følge udviklingen i landbrugets miljø- og klimapåvirkning, jf. punkt 6.5.

- *Permanente opgaver*

F.eks. som genbank for de vegetativt formerede grønsager under dansk bevaringsansvar samt etablering af relevante afgrødeobservationsparceller.

C. Initiativpligten

Begge parter skal på eget initiativ løbende vurdere, hvilken viden og hvilke områder, der kan blive aktuelle for myndighedsbetjeningen i fremtiden og formidle dette videre f.eks. i forbindelse med kontaktmøderne. Et resultat af disse vurderinger kan være igangsætning af forskningsopgaver på områder, hvor det vurderes, at der vil blive behov for yderligere/ny viden ved betjening af myndighederne. Hvis igangsættelsen af de nye forskningsopgaver medfører væsentlige ændringer af indsatsområderne under de seks temaområder, igangsættes forskningen først efter aftale med FVM. AU/DCA er forpligtet til at udvise fleksibilitet i fordelingen af ressourcerne til myndighedsbetjeningen, da ikke alle opgaver kan forudses ved rulningen af aftalen.

D. Opgørelse af effekt

I 2010 færdiggjorde AU et pilotprojekt om opgørelse af effekten af den forskningsmæssige indsats om den samfundsmæssige effekt af miljøforbedrende tiltag i jordbruget. Parterne er enige om at igangsætte yderligere aktiviteter på dette område i nærværende aftaleperiode 2013 – 2016.

4.3.2 AU/DCA's forpligtelser vedrørende forskningsbaseret rådgivning

AU/DCA forpligter sig til, i forbindelse med varetagelsen af rådgivningsopgaverne at:

1. opretholde et forskningsbaseret rådgivningsberedskab – som bl.a. inddrager relevant, internationalt tilgængelig viden – inden for de aftalte temaområder,
2. prioritere disse rådgivningsaktiviteter i overensstemmelse med områderne, specificeret i bilag 1a og 1b, og løbende aftaler om særlige opgaver, indgået efter procedure beskrevet i afsnit 7.3,
3. sikre synergi og koordination i forhold til forskningsbaseret rådgivning af andre myndigheder, herunder især Miljøministeriet,
4. løse særlige opgaver, prioriteret i dialog mellem AU og FVM, eksempelvis styrkelse af forskning med relevans for Fødevareministeriets telemålingskontrol,

5. yde faglig bistand³ til FVM i forbindelse med deltagelse i nationalt og internationalt forskningssamarbejde, herunder bl.a. eksisterende ERA-net og opstart af nye ERA-net,
6. yde bistand til FVM med henblik på vurdering af projektforslags effekt (teknisk/biologisk/økonomisk/samfundsmæssig)
7. bidrage til analyser m.v. i forbindelse med overvejelser om ændring af eksisterende eller etablering af ny regulering eller støtteordninger med det formål at vurdere effekten af indsatsen,
8. sikre at løsning af opgaver sker i fagligt samarbejde med erhvervet, hvor det findes hensigtsmæssigt uden at kompromittere rådgivningens videnskabelige grundlag, jf. afsnit 4.2,
9. afsætte tilstrækkelige ressourcer inden for temaområderne til at FVM kan overholde de frister, det er underlagt,
10. sikre at myndighedsbetjeningen er uvildig i forhold til særinteresser, af høj videnskabelig kvalitet, samt at den forskningsbaserede rådgivning har kontinuitet til tidligere arbejde, og ikke mindst formidles på en form, der sprogligt og omfangsmæssigt passer til rekvirentens formål. Sidstnævnte afstemmes i dialog med FVM.

4.4 Kommunikation

Parterne ønsker at gøre forskningsindsatsen inden for det jordbrugs- og fødevarer videnskabelige område mere nærværende for interessenter og offentligheden gennem formidling af eksempler på ”forskning, der nytter”. Til brug herfor skal der i den løbende kontakt mellem FVM og AU/DCA være fokus på udarbejdelse af nyheder, informationsmateriale, afholdelse af udadvendte aktiviteter, m.v. – i størrelsesordenen 3-4 aktiviteter om året. Formidlingen til offentligheden skal primært fokusere på forskning i løsning af samfundsmæssige problemer af bred interesse.

Der tilstræbes en profilering af forsknings- og udviklingsindsatsen som middel til fremme af samfunds- og erhvervsudviklingen (herunder til brug i undervisning på alle uddannelsesniveauer).

Inden for nærværende aftale om myndighedsbetjening forpligter AU/DCA sig til at:

- udsende en oversigt for områder/initiativer af særlig interesse for FVM, f.eks. 3-6 mdr. frem i tiden forud for hvert kontaktmøde. Denne oversigt danner bl.a. grundlag for fælles kommunikationstiltag,
- orientere FVM forud for udsendelse af væsentlige nyheder, forskningsrapporter, m.v. med et indhold, der kan være af betydning for den offentlige debat og/eller politiske dagsorden. Orienteringen skal senest ske to døgn før planlagt udsendelse. Det tilstræbes dog, at orienteringen sker på det tidligst mulige tidspunkt,

³ Ved faglig bistand forstås udarbejdelsen af faglige bidrag, deltagelse i møder, herunder CWG, samt udarbejdelse af ansøgningsmateriale m.v.

f.eks. i form af et udkast (early warning), i forhold til den planlagte offentliggørelse, så departementet kan nå at udarbejde presseberedskab og evt. stille opklarende faglige spørgsmål,

- informere erhvervet om nationale og internationale videnskabelige resultater, f.eks. ved afholdelse af konferencer, temamøder og workshops,
- oplyse om at Fødevareministeriet via nærværende aftale har (med-) finansieret forskningen ved publikation eller anden offentliggørelse,
- for så vidt angår materiale, udarbejdet på baggrund af konkrete bestillinger fra FVM, sker offentliggørelsen efter en konkret aftale mellem parterne, jf. bilag 4 og
- der henvises i øvrigt til Videnskabsministeriets og øvrige ministeriers fælles vejledende retningslinjer for publicering jf. notat af 29.01.2008.

Som led i den løbende udvikling og forbedring af samarbejdet mellem parterne anvender FVM "Den gode bestilling", jf. bilag 4, ved konkrete bestillinger ved AU/DCA. Samarbejdet mellem parterne bygger på dialog og princippet om, at forskningsfaglig vurdering skal adskilles fra senere beslutning/håndtering fra politikeres og myndigheders side. For at tydeliggøre dette er der til aftalen udarbejdet et bilag om "Den gode proces" for samarbejdet, jf. bilag 5.

AU/DCA orienterer FVM om henvendelser fra pressen vedrørende sager, der ligger udover de nyheder, som AU/DCA udsender, og som måtte have relevans for FVM's ressort og opgavevaretagelse. FVM informerer AU/DCA om pressehenvendelser, som kan have relevans for AU/DCA, og som ligger udover de henvendelser, FVM kan forvente som reaktion på udsendelse af nyheder.

Parterne er enige i, at betydningen af AU/DCA's forskningsbaserede myndighedsrådgivning bør synliggøres – både udadtil i forhold til det omgivende samfund og indadtil i forhold til universitetet og Fødevareministeriet.

5. FVMs forpligtelser

FVM forpligter sig til at:

1. give AU/DCA vederlagsfri adgang til relevante data og information indsamlet af FVMs institutioner for forskningsprojekter, der helt eller delvist finansieres af nærværende aftale,
2. løbende informere AU/DCA om politiske og forvaltningsmæssige forhold af betydning for AU/DCA's forsknings-, udviklings- og rådgivningsarbejde,
3. aktivt støtte etablering af nationale og internationale forsknings- og udviklingsprogrammer inden for aftalens temaområder,
4. udbetale FVMs bevilling til AU i henhold til Moderniseringsstyrelsens retningslinjer, jf. afsnit 8.1,

5. i nødvendigt omfang sikre koordination med andre myndigheder, herunder især Miljøministeriet, ved bestilling af forskningsbaseret rådgivning,
6. orientere AU/DCA's kommunikationsenhed om planlagte formidlingsaktiviteter i FVM, som tager udgangspunkt i AU/DCA's forskning eller i andre forhold, hvor det vil være relevant at orientere AU/DCA. Orientering om formidlingsaktiviteter, der er væsentlige for AU/DCA, skal senest ske to døgn før planlagt udsendelse.

6. Særlige forhold

6.1 Sekretariatet for International Centre for Research in Organic Farming and Food Systems (ICROFS)

Sekretariatet for International Centre for Research in Organic Farming and Food Systems (ICROFS), tidligere FØJO, som bl.a. varetager opgaver i forbindelse med FØJO III initiativerne, Organic RDD samt Core Organics er placeret ved AU. Sekretariatet understøttes og ledes i henhold til FVMs vedtægt for forskningscentret og løbende aftaler mellem FVM og AU/DCA om sekretariatets budget.

6.2 Globalt referencecenter for hvedegulrust ved AU Flakkebjerg (Borlaug Global Rust Initiative)

Ved AU Flakkebjerg, Institut for Agroøkologi, er der etableret et center som en del af det verdensomspændende Borlaug Global Rust Initiative. AU/DCA støtter via nærværende aftale med FVM om forskningsbaseret myndighedsbetjening det globale referencecenter for hvedegulrust.

6.3 Deltagelse i forskningsprojekter under ERA-nettet RURAGRI

Aarhus Universitet deltager inden for den forskningsbaserede myndighedsbetjening og inden for en ramme på op til 0,5 mio. Euro i transnationale projekter om landdistriktsudvikling inden for ERA-Nettet RURAGRI.

6.4 Aarhus Universitets forpligtelser i forhold til Natur- og Landbrugs-kommissionen

AU/DCA deltager inden for rammen af aftalen i fornødent omfang i Natur- og Landbrugskommissionens arbejde samt Fødevareministeriets opfølgning på kommissionens anbefalinger, herunder bidrager efter anmodning med særskilte udredninger m.v. inden for universitetets kompetenceområde.

6.5 AU's forpligtelser vedrørende betjening af andre offentlige myndigheder

Der er over for Miljøministeriet (MIM) en løbende opgave vedrørende effektivitetsvurdering af pesticider. Endvidere er der forpligtelser til i samarbejde med DCE – Nationalt Center for Miljø og Energi ved AU og Fødevareøkonomisk Institut ved Københavns Universitet, at indsamle data vedr. status for udviklingen i landbrugets miljø- og klima-

påvirkning i forbindelse med årlig status for Grøn Vækst. Dette arbejde udføres inden for rammen af et samarbejde med FVM og MIM.

6.6 Datasamlinger af relevans for forskningsbaseret myndighedsrådgivning

FVM opretholder ejerskabet til datasamlinger m.v. af relevans for forskningsbaseret myndighedsrådgivning, som er finansieret helt eller delvis af FVM før eller efter overdragelsestidspunktet. Der henvises til Videnskabsministeriets og øvrige ministeriers fælles vejledende retningslinjer om immaterielle rettigheder, jf. notat af 29.01.2008.

AU/DCA forpligter sig til at vedligeholde og ajourføre disse datasamlinger med henblik på opretholdelsen af en dataserie.

Ved indgåelse af aftalen drejer det sig om data, der er indsamlet til understøttelse af FVMs arealadministration. Parterne udarbejder i fællesskab en liste over data og datasystemer, omfattet af ejerskabsforholdet beskrevet ovenfor.

Videregivelse og tilgængelighed af data og modulerede datasystemer skal i øvrigt ske i henhold til gældende regler.

AU/DCA har ret til at anvende alle data omfattet af nærværende aftale også efter en evt. overdragelse af data til FVM.

6.7 Uddannelsesopgaver

AU/DCA orienterer løbende FVM om eventuelle nye uddannelsesinitiativer inden for aftalens temaområder. Ændringer på uddannelsesområdet må ikke indvirke negativt på kvaliteten eller omfanget af AU/DCA's myndighedsbetjening. Omvendt vil myndighedsrådgivningen uden tvivl få en positiv indvirkning på AU's uddannelser.

Parterne vurderer i 2013 behov og muligheder for gennemførelse af Ph.D. eller Postdoc forløb inden for aftalen herunder også ad moderm erhvervsPhD-/erhvervspostdoc-ordningerne på områder af særlig betydning for myndighedsbetjeningen.

6.8 Tavshedspligt m.v.

Ifølge bemærkninger til universitetsloven skal selvejende universiteter fortsat følge reglerne i blandt andet offentlighedsloven og forvaltningsloven. Disse love fastlægger regler for aftalens parter videregivelse af oplysninger modtaget i henhold til nærværende aftale m.v.

7. Organisation og samarbejde

Af hensyn til det videre samarbejde mellem aftalens parter er det centralt, at der eksisterer velfungerende dialogfora. Parterne forpligter sig endvidere til løbende at orientere hinanden om forhold, der har betydning for AU/DCA's myndighedsbetjening.

7.1 Kontaktflader

Henvendelser fra myndighederne går til AU/DCA - Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug, Postboks 50, 8830 Tjele, e-mail: DCA@dca.au.dk med kopi til koordinator for myndighedsrådgivning, Susanne Elmholt (Susanne.Elmholt@agrsci.dk). Henvendelser til enkeltmedarbejdere er ikke sikret besvarelse. Den opfølgende dialog og uddybning af opgaven kan ske mellem bestiller og den enkelte forsker ved AU/DCA.

Koordinator træffer beslutning vedrørende den videre sagsbehandling. Tidsfrister, omtrentligt omfang og særlige ønsker til formidling aftales mellem bestiller og koordinator.

Notater, rapporter mv. sendes i kopi til Center for Innovation (innovation@naturerhverv.dk).

7.2 Afrapporteringer

Halvårlige afrapporteringer af den forskningsbaserede myndighedsbetjening/aftalen udarbejdes af AU/DCA og udsendes efter høring ved de faglige følgegruppemøder til Ledelsesgruppen, der drøfter dem på de to årlige strategiske kontaktmøder, jf. bilag 3.

En gang om året – efter første halvår – sender AU/DCA en liste til FVM over de aktuelle forskningsprojekter med angivelse af budgetfordelingen mellem temaområderne samt med angivelse af finansieringskilder.

På den baggrund udarbejder AU/DCA en oversigt over ressourceforbruget på temaområderne. Denne rapportering skal give et overblik over fordelingen dels af den del, der er finansieret gennem aftalebevillingen og dels den del, der er finansieret af eksterne midler. Oversigten skal sammenholdes med den i aftalen budgetterede fordeling, jf. bilag 1a.

Parterne drøfter en oversigt, som giver mulighed for at se udviklingen i allerede eksisterende og bevilgede forskningsprojekter på de forskellige temaområder et par år frem, for derved at kunne vurdere prioriteringsbehovet fremadrettet. Baggrunden er, at en del af midlerne under denne aftale bliver brugt til medfinansiering af projekter under for eksempel Det Strategiske Forskningsråd.

7.3 Strategiske og faglige kontaktmøder

AU og FVM fører en løbende dialog om myndighedsbetjeningen. Der afholdes følgende kontaktmøder i hhv. Ledelsesgruppe og faglige følgegrupper:

7.3.1 Ledelsesgruppens strategiske kontaktmøder

Ledelsesgruppen består fra AU af prorektor, dekanen for Science and Technology, prodekanen for videnudveksling ved Science and Technology, vicedirektør for AU Viden samt direktør for DCA – Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug, og fra FVM af afdelingschefen for koncernstyring og national miljø- og erhvervspolitik, budgetchef, Økonomienheden, enhedschef i NaturErhvervstyrelsen, Center for Innovation, og direktionsrepræsentanter fra NaturErhvervstyrelsen og Fødevarestyrelsen. Tilforordnede deltagere efter behov.

Ledelsesgruppen afholder som udgangspunkt to årlige møder om de strategiske/politiske udfordringer, FVM og AU står over for i relation til nærværende aftale. Også udfordringer af administrativ og økonomisk karakter i forhold til aftalen kan drøftes. På disse møder fremlægger AU/DCA de halvårslige afrapporteringer af aftalen, jf. afsnit 7.2 og bilag 3. Årsrapporten behandles på Ledelsesgruppemødet i foråret.

På møderne aftales udmøntningen af rammen for den forskningsbaserede betjening af myndigheder, og AU/DCA's myndighedsbetjening i relation til nye behov prioriteres.

Faste punkter på ledelsesgruppens strategiske kontaktmøder er:

- Væsentlige politisk/forskningspolitiske anliggender af betydning for aftalen
- Orientering om AU/DCA's økonomiske situation
- Halvårsrapport/årsrapport fra AU/DCA og tilhørende indstillinger angående rapporten fra AU/DCA fra de seks følgegrupperes faglige kontaktmøder
- Drøftelse om:
 - Evt. behov for omprioriteringer,
 - Igangsætning af uforudsete og/eller akutte indsatser og
 - Kommende kommunikationstiltag.

På forårets møde behandles årsrapporten.

På efterårets møde indgår forhandling om rulning af aftalen.

7.3.2 Følgegruppernes faglige kontaktmøder

Parterne holder som udgangspunkt et årligt fagligt kontaktmøde for hvert af de tre elementer i Fødevareministeriets mission og tilhørende temaområder. De faglige kontaktmøder dækker således alle temaområder i aftalen, og formålet er at styrke den faglige dialog mellem forskere fra AU/DCA og disses kontaktpersoner i FVM. De faglige kontaktmøder planlægges, så de afholdes i efteråret forud for det strategiske kontaktmøde i 2. halvår, se uddybning i bilag 3.

Forud for kontaktmøderne fremsender AU/DCA en faglig afrapportering af den forskningsbaserede myndighedsbetjening for 1. halvår, jf. afsnit 7.2 og bilag 3. Af hensyn til inddragelse af alle relevante medarbejdere i FVM og underliggende styrelser lægges der vægt på, at den faglige del af afrapporteringen så vidt muligt fremsendes 14 dage før mødet. Afrapporteringen for 2. halvår sendes i høring i de faglige følgegrupper inden den behandles af ledelsesgruppen ved efterfølgende års forårsmøde.

Faste punkter på følgegruppernes faglige kontaktmøder er:

- Præsentation af udvalgte forskningsområder og -resultater
- Drøftelse af fremdrift i de forskningsbaserede rådgivningsopgaver med særligt fokus i indeværende år (jf. Aftalens bilag 2)
- Eventuelle nye rådgivningsopgaver
- Særligt aktuelle sager

- Indstilling til ledelsesgruppen om temaområder og rådgivningsopgaver, herunder eventuelle omprioriteringer og om kommende større kommunikationstiltag.

7.3.3 Teknikermøder

Der afholdes to teknikermøder, et i begyndelsen af 2. kvartal og et om efteråret forud for 2. strategiske kontaktmøde i ledelsesgruppen. Møderne har deltagelse fra FVM og AU/DCA's sekretariat.

På forårets møde drøftes fremdrift på opgaverne i Bilag 2, herunder behov for fremsendelse af bestillinger og forventningsafstemning på opgaver, hvor dette ikke er sket.

På efterårets møde drøftes oplæg til aftale og bilag for 2014-2017.

7.4 Faglige tværtematiske møder

To gange årligt afholder de tre faglige følgegrupper på skift tværtematiske møder med et fælles emne, se uddybning i bilag 3. De tværtematiske møder afholdes som udgangspunkt i 1. kvartal og 2. kvartal.

7.5 Ad hoc møder

Parterne opfordres til at mødes til fagnære diskussioner, når det vurderes nødvendigt pga. emner og/eller opgaver.

8. Økonomi

Tilskudsmidler i henhold til denne aftale finansieres af FVM. Bevillingen kan anvendes som medfinansiering af de ydelser, som AU/DCA skal levere i medfør af nærværende rammeaftale.

FVM forpligter sig til i 2013 at anvende den årlige bevilling på § 24.33.03. Til opgaver vedrørende jordbrugsforhold til forskningsbaseret myndighedsbetjening udført af AU i medfør af nærværende rammeaftale, jf. tabel 1. i årene 2013 – 2016 anvender FVM de årlige bevillinger, der ligeledes fremgår af tabel 1, dog undtaget den del, der eventuelt konkurrenceudsættes, og med forbehold for ændringer på de årlige bevillingslove.

Tabel 1: FVM's betaling til løsning af opgaver vedrørende jordbrugsforhold (§ 24.33.03.10) 2013-2016 i medfør af nærværende rammeaftale (mio. kr.).

2013	2014	2015	2016
285,8	280,3	274,4	268,7

Note: Tallene svarer til udgiftsbevillingen på FL 2013, og er dermed angivet i 2013-pris og lønniveau. Kontoen omfatter en indtægt på 1,5 mio. kr. årligt i 2010-2015, som er overført fra § 24.21.02.45 som en særlig indsats til begrænsning af pesticidanvendelsen. Som følge af Veterinærforlig II 2013 – 2016 er bevillingen reduceret med 10,0 mio. kr. på FL2013.

Aftalen er bindende i aftaleperioden dog undtaget den del, der eventuelt konkurrenceudsættes og med forbehold for, at bevillingerne tilvejebringes på de årlige bevillingslove, således som det er forudsat i tabel 1.

Bevillingen forventes anvendt i henhold til budget opdelt på de faglige temaområder, der fremgår af aftalens bilag 1a.

AU og FVM er enige om, at oplægget til prioritering, der fremgår af bilag 1a, er udarbejdet med udgangspunkt i FFL 2013 samt at ledelsesgruppen i lyset heraf ekstraordinært mødes primo 2013 med henblik på en nærmere drøftelse af prioriteringen bl.a. i lyset af den nedsættelse, der sker som følge af Veterinærforlig II.

AU/DCA's omkostninger til den forskning, som udgør en del af myndighedsbetjeningen, medregnes ved opgørelsen af de samlede udgifter til offentlig forskning, udvikling og innovation, jf. 1-pct. målsætningen. Disse omkostninger udgør 57 pct. af bevillingen.

AU agter at afsætte i alt 25,0 mio. kr. i perioden 2012 – 2016 af universitetets øvrige ressourcer til etablering og drift af AU/DCA samt i årsrapporten ledelsesmæssigt at oplyse omfanget af tilførsel af finanslovsmidler til temaområderne fra anden side end Fødevareministeriet i forhold til områdernes bidrag til interne puljer m.v.

8.1 Udmøntning af bevilling

Overførsel i rater

De ovennævnte bevillinger overføres fra FVM til AU i 12. dels rater ved udgangen af hver måned. I praksis overføres raterne den første hverdag efter den 19. i måneden.

AU/DCA er forpligtet til at udvise fleksibilitet i fordelingen af tilskudsmidlerne i henhold til denne aftale, jf. tabel 1, da det kan være svært at forudse alle opgaver ved kontraktens indgåelse. Det skal derfor i løbet af året være muligt at igangsætte nye og/eller akutte opgaver.

8.2 Regnskab og revision

I henhold til gældende regler for selvejende institutioner udarbejder AU årligt en samlet årsrapport for universitet. Af hensyn til revisionen af FVM's tilskud til AU/DCA i henhold til denne aftale udarbejder AU en økonomisk redegørelse indeholdende AU/DCA's økonomiske resultat for året, og særlige indsatser, hidrørende fra FVM's årlige bevillinger til AU/DCA samt en opgørelse over anvendte årsværk. Den økonomiske redegørelse suppleres af en faglig redegørelse, hvori ledelsen erklærer at have anvendt FVM's tilskud i henhold til aftalen.

AU og FVM er enige om, at fortsætte det i 2012 igangsatte arbejde vedrørende den økonomiske afrapportering af anvendelsen af tilskuddet fra Fødevareministeriet samt i forbindelse hermed at anvende konsulenter til at bistå med udredning af, hvilke muligheder AU's nye økonomisystem giver. Det nærmere indhold i bistanden fastlægges af Fødevareministeriet efter drøftelse med AU på det ekstraordinære ledelsesgruppemøde primo 2013.

9. Rulning og genforhandling af aftalen

9.1 Aftaleperiode, rulning af aftalen samt konkurrenceudsættelse

Aftalen er 4-årig og indgås for perioden 2013-2016, begge år inklusive.

Aftalen, herunder bilagene, genforhandles årligt med virkning fra et nyt kalenderårs begyndelse for så vidt angår forlængelse af aftalen og tilpasning af ydelser.

Senest medio november i de næstfølgende år skal parterne have genforhandlet aftalen og bilagene med et nyt fireårigt sigte, den 15. november 2013 således for perioden 2014-2017, begge år inklusive.

Konkurrenceudsættelse

FVM kan konkurrenceudsætte en del af den på det tidspunkt aftalte bevilling til forskningsbaseret myndighedsbetjening ved AU/DCA.

Parterne vil i dialog gennemgå AU/DCA's opgaver inden for rammerne af denne aftale for at vurdere, om der er opgaver, som vil blive løst bedre efter en konkurrenceudsættelse, og hvilke konsekvenser en given konkurrenceudsættelse i øvrigt ville kunne få. Her vil parterne respektere Videnskabsministeriets og øvrige ministeriers fælles vejledende retningslinjer for konkurrenceudsættelse af forskningsbaseret myndighedsbetjening af 18.06.2008 og 25.01.2011.

I disse retningslinjer skitseres 12 forhold, der skal indgå i den konsekvensvurdering, som i hvert enkelt tilfælde foretages forud for eventuel konkurrenceudsættelse. Eksempelvis skal det sikres, at AU/DCA ikke risikerer at blive udelukket fra at byde på konkurrenceudsatte opgaver.

FVM vil på den baggrund en gang årligt i forbindelse med rulning af aftalen tage stilling til en eventuel konkurrenceudsættelse. Ministeriet forpligter sig til at varsle en sådan konkurrenceudsættelse som udgangspunkt mindst 1 år før, den gennemføres. Varsling af konkurrenceudsættelse gennemføres i forbindelse med den årlige rulning af aftalen.

Processen med at gennemgå opgaverne (eller dele af opgaverne) igangsættes i 2013 med henblik på vurdering af evt. konkurrenceudsættelse af konkrete opgaver/områder med virkning fra 2016, inklusiv en gennemgang af konsekvenser heraf.

Parterne lægger stor vægt på at fastholde rammerne for en tæt personlig kontakt og at være særlig opmærksom på hensynet til AU/DCA's langsigtede kompetenceopbygning og vedligeholdelse af aktiver og metoder af betydning for betjeningen af FVM samt hensynet til formålene med etableringen af det nuværende forskningslandskab, jf. afsnit

2.2. Det vil være af afgørende betydning for kvaliteten af den forskningsbaserede myndighedsbetjening af FVM og for de synergier, AU/DCA har skabt med andre områder.

I det omfang FVM konkurrenceudsætter opgaver, bortfalder AU/DCA's forpligtelser vedrørende de pågældende opgaver.

Parterne er enige om, at FVM fra og med 2010 skal forestå eventuelle udbud i forbindelse af nærværende rammeaftale.

9.2 Genforhandling

Sker der væsentlige ændringer i omfanget af de opgaver, som aftalen omfatter, kan der ske genforhandling af aftalen. Ønsker om genforhandling skal varsles i rimelig tid og bør ske i forbindelse med kontaktmøder.

Eventuel omprioritering af opgaver sker ved gensidig aftale mellem parterne.

Aftaleparterne har ligeledes ret til genforhandling, såfremt de finanslovmæssige forudsætninger ændrer sig markant.

10. Konflikthåndtering

Det forudsættes at parterne til enhver tid er indstillet på at indgå i dialog med henblik på at løse de uoverensstemmelser, der måtte opstå i forbindelse med nærværende aftale.

Kan uenighederne ikke løses gennem dialog forelægges sagen for universitetets rektor og departementschefen med henblik på forhandling/mægling. Opnås ikke en løsning ad denne vej, kan sagen forelægges Kammeradvokaten, der kan udpege en opmand til løsning af striden.

11. Opsigelse af aftalen

Nærværende aftale for 2013-2016 kan opsiges med et varsel på fire kalenderår fra 1. januar 2013, jf. dog afsnit 9.1. om konkurrenceudsættelse.

12. Bilag

Bilag 1a: Skematisk oversigt over temaområder og den relative fordeling af bevillingen på temaområderne

Bilag 1b: Uddybende beskrivelse af temaområder

Bilag 2: Emner/opgaver, der vil være i særlig fokus i myndighedsmæssig sammenhæng i 2013

Bilag 3: Organisering og afrapportering til strategiske og faglige kontaktmøder

Bilag 4: Den gode Bestilling af forskningsbaseret rådgivning

Bilag 5: Den gode Proces for forskningsbaseret rådgivning

13. Påtegning

Fødevareministeriet

Den ^{21.} december 2012

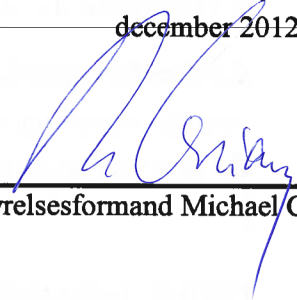


Departementschef Ib Byrge Sørensen

Aarhus Universitet

Den 14. januar 2013

Den ~~_____~~ december 2012



Bestyrelsesformand Michael Christiansen